

LIUBOV KURILOVA

QUALITÄTSSERVICE MIT EINEM LÄCHELN ANBIETEN

Motivierter Mitarbeiterin mit Erfahrung im Kundenservice, in Verwaltungsaufgaben, Gastgewerbe und Verkauf. Offen für Möglichkeiten in Berlin oder Remote-Arbeit. Zweisprachig in Englisch und Russisch.

KONTAKT

Email: liuba.ereenko@gmail.com

Tel: +49 1522 464 0561

Instagram: [@kurilove_art](https://www.instagram.com/kurilove_art)

www.linkedin.com/in/liubov-kurilova/

ERFAHRUNG

Front Office Spezialist | Moxy Hotels Berlin | 2023 — present

- Sorgte für eine warme und einladende Gästelerfahrung durch freundliche Begrüßungen und aufmerksamen Service, kommunizierte effektiv auf fließendem Englisch, muttersprachlichem Russisch und einfachem Deutsch.
- Hielt hohe Standards im Kundenservice ein und löste Gästeanfragen und -probleme schnell.
- Verwaltung von Gästeregistrierungen und Reservierungen effizient.
- Organisierte Dokumente und entsorgte veraltete Materialien, sicherte Vertraulichkeit und Einhaltung.
- Erledigte administrative Aufgaben, darunter Zuweisung von Parkplätzen, Nachbestellung von Vorräten und Organisation von Gemeinschaftsbereichen.

Kundendienstmitarbeiter | Concentrix Global Services GmbH | 2021 — 2023

- Unterstützte Werbetreibende auf einer führenden Social-Media-Plattform.
- Agierte als zentrale Verbindung zwischen dem Unternehmen und den Kunden und sorgte für eine schnelle Problemlösung.
- Für herausragenden Kundenservice und Teamerfolg anerkannt.
- Überschritt ständig die Ziele, erhielt Lob für exzellenten Kundenservice und trug erheblich zum Teamerfolg bei.

Digitaler Künstler | Selbstständig | 2017 — 2021

- Erarbeitete sich eine Instagram-Gefolgschaft von über 7.000 durch originale digitale Kunstwerke.
- Erfüllte Follower-Anfragen und Aufträge.
- Zeigte starke Kundenbindung und Projektmanagementfähigkeiten.

Verwaltungsassistent | AO Business News Media | 2016 — 2017

- Leitete Büroabläufe in einer schnelllebigen Nachrichtenredaktion.
- Arbeitete mit den Abteilungen Buchhaltung, Design, Marketing, Konferenzen und Redaktion zusammen.

LIUBOV KURILOVA

QUALITÄTSSERVICE MIT EINEM LÄCHELN ANBIETEN

Motivierter Mitarbeiterin mit Erfahrung im Kundenservice, in Verwaltungsaufgaben, Gastgewerbe und Verkauf. Offen für Möglichkeiten in Berlin oder Remote-Arbeit. Zweisprachig in Englisch und Russisch.

KONTAKT

Email: liuba.erehenko@gmail.com

Tel: +49 1522 464 0561

Instagram: [@kurilove_art](https://www.instagram.com/kurilove_art)

www.linkedin.com/in/liubov-kurilova/

Aushilfssekretärin | Coleman Services | 2015 — 2016

- Unterstützte verschiedene Unternehmen bei operativen und Projektaufgaben.
- Erledigte administrative Aufgaben für reibungslose Geschäftsabläufe.

Kundensupport-Experte | BKC-International House | 2015 — 2016

- Führte Bildungsverkauf und unterstützte Sprachlerner.

Verkaufsexperte | Mexx, BNS Group | 2014 — 2015

- Leitete den Verkauf, bot Kundendienst an und empfahl Produkte.
- Erreichte Verkaufsziele und half Kunden bei der Auswahl von Mode.

Archivassistent | Russisches Staatsarchiv für alte Akten, OPJS Telegraph | 2013 — 2015

- Verwaltete, digitalisierte und organisierte Unternehmens- und Staatsarchivdokumente.

SPRACHKENNTNISSE

Russisch: Muttersprache

Englisch: Beruflich fließend

Deutsch: Grundkenntnisse

BILDUNG

Russische Staatliche Geisteswissenschaftliche Universität | 2011 — 2015

Dokumentations- und Archivstudien

Abschlussarbeit: Internationale Geschäfts- und Technikarchive.